

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»**



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
О.М.Горохова
приказ № 466 от 23.11.2020 г.

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ с УИОП № 3»
Протокол №17 от 20.11.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации удаленного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ «СОШ с УИОП № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об удаленном обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения и дистанционных технологий в МАОУ «СОШ с УИОП № 3» (далее - Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10»;
- СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»;
- Методическими рекомендациями министерства Просвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 20.03.2020;
- Уставом МАОУ «СОШ с УИОП № 3»

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Удаленное обучение- организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Платформа удаленного обучения - информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках удаленного обучения. Платформа удаленного обучения должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа организации удаленного обучения, который осуществляется Школой самостоятельно, а также контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Организация удаленного обучения

2.1. Удаленное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Согласие на удаленное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя) или уведомления школой родителей (законных представителей) в случае карантинных и иных мероприятий, не позволяющих реализовать процесс обучения в очной форме.

2.3. Школа организует методическую, информационную поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам удаленного обучения; осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Ответственными лицами за реализацию удаленного обучения являются:

- заместители директора по учебной работе;
- классные руководители;
- учителя-предметники;
- родители (законные представители).

2.5. В зависимости от уровня технической оснащенности Школы и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся, Школа реализует одну из четырех моделей организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

2.5.1. если у учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет, могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники и пособия на бумажных носителях;
- учебники и пособия в электронном формате;
- электронные образовательные ресурсы (РЭШ, «Учи.ру» и др.);
- федеральные и региональные образовательные телеканалы;
- платформы для организации онлайн- уроков.

Дистанционное (электронное) обучение реализуется посредством:

- дистанционных уроков (видеоконференций) и др. онлайн-уроков;

- электронных уроков (ссылок, списков ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков);

- уроков на образовательных телеканалах;
- самостоятельной работы ученика.

2.5.1.1. классный руководитель информирует обучающихся и родителей:

- о формате обучения;

- о том, где размещено расписание занятий и ссылки для дистанционных, электронных и онлайн- уроков;

- осуществляет контроль посещения дистанционных, онлайн- уроков;

- осуществляет мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале.

2.5.1.2. учитель-предметник:

- готовит онлайн- урок;

- готовит материалы для дистанционных уроков (презентация, видео, иллюстрации и пр.);

- готовит ссылки на видеоуроки, онлайн-тесты, интерактивные задания для электронных уроков и домашнего задания;

- согласовывает схемы передачи выполненных заданий;

- размещает ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для проведения дистанционных, онлайн- уроков в электронном журнале «ЭПОС».

2.5.1.3. обучающиеся:

- получают ссылки на электронные образовательные ресурсы и конференции для участия в дистанционном уроке, онлайн-уроке;

- готовят к дистанционному уроку необходимые учебники, пособия, тетради;

- выполненное домашнее задание отправляют учителю-предметнику по согласованному каналу в указанные сроки.

2.5.2. если у ученика отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть, могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- образовательные телеканалы;
- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи материалов учителю.

Передача инструкций ученику и выполненных заданий учителю может осуществляться посредством электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей, родственников, заинтересованных лиц.

Основным видом учебной деятельности в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя; просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

2.5.2.1. классный руководитель:

- информирует обучающихся и родителей о формате обучения;
- согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (через электронную почту учащихся, родителей (законных представителей));
- осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника);
- осуществляет мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале.

2.5.2.2. учитель-предметник:

- готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, презентации, перечень страниц учебника, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.);
- подготавливает инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками;
- согласует схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненных учениками заданий;
- разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий периодичность).

2.5.2.3. обучающиеся:

- получают материалы для самостоятельной работы;
- составляют график отправки выполненных заданий учителю;
- выполненные задания отправляют учителю заранее согласованным способом в соответствии с графиком.

2.5.3. если у ученика есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует, могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;
- учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флеш-носителе);
- инструкции для ученика по изучению материала, выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи материалов учителю;
- образовательные телеканалы.

Механизмами реализации удаленного обучения в данном случае является самостоятельная работа ученика в соответствии с инструкциями, выполнение офлайн-заданий, уроки на образовательных телеканалах.

2.5.3.1. классный руководитель:

- информирует обучающихся и родителей о формате обучения;
- согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненных заданий от учеников учителю (электронные носители, бумажные носители);

- осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника);

- осуществляет мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале.

2.5.3.2. учитель-предметник:

- готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.);

- готовит инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками;

- согласует схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненным учениками заданий (передача материалов на электронных носителях);

- разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность).

2.5.3.3. обучающиеся:

- получают материалы для самостоятельной работы;

- составляют расписание занятий;

- составляют график передачи выполненных заданий учителю;

- выполненные задания передают учителю заранее согласованным способом (на флеш-носителе, в бумажном виде) в соответствии с графиком.

2.5.4. если у ученика нет необходимых устройств, доступ к сети Интернет отсутствует, могут быть использованы следующие ресурсы:

- учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;

- образовательные телеканалы;

- инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи материалов учителю.

Передача инструкций ученику (родителям) и выполненным заданиям учителю может осуществляться по почте или в школе в установленные дни.

Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную или мобильную); просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.

2.5.4.1. классный руководитель:

- информирует обучающихся и родителей о формате обучения;

- согласует формат передачи учебных материалов от учителя ученикам и выполненным заданиям учителю;

- осуществляет мониторинг выполнения заданий учениками класса (по данным учителя-предметника);

- осуществляет мониторинг учебных достижений обучающихся класса в электронном журнале.

2.5.4.2. учитель-предметник:

- готовит материалы для самостоятельной работы учеников (в том числе объяснение материала, расписание уроков на образовательном телеканале и пр.);

- готовит инструкции по выполнению заданий с четко заданными объемами и временными рамками;

- согласует схему передачи учебных материалов и инструкций ученикам и выполненным учениками заданий (передача материалов ученикам или их родителям на бумажных носителях в школе или по почте);

- разрабатывает систему контроля знаний (типы контрольных заданий, периодичность).

2.5.4.3. обучающиеся:

- получают материалы для самостоятельной работы;

- составляют расписание занятий;

- составляют график передачи выполненных заданий учителю;

- выполненные задания передают учителю заранее согласованным способом (в школе/ по почте/ через родителей в бумажном виде) в соответствии с графиком.

2.6. Педагоги определяют платформы электронных образовательных ресурсов, виды, количество работ, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ с использованием дистанционных образовательных технологий и/или бумажных носителей. Педагоги планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы удаленного обучения, создают ресурсы и задания, определяют средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков – вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.

2.7. Родители (законные представители):

- осуществляют контроль выполнения заданий в соответствии с расписанием;

- осуществляют контроль за предоставлением домашних заданий в установленный срок.

2.8. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагогические работники Школы должны соблюдать санитарно-эпидемиологические требования: - общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать норму за один урок:

1-4-е классы - 15 минут,

5-8-е классах - 20 минут,

9-11 классы - 30 минут.

Количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять:

1-4 классов - один урок,

5-8 классов - два урока,

9-11 классов - три урока.

3. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов удаленного обучения с применением электронного обучения и дистанционных технологий

3.1. Для осуществления текущего контроля результатов дистанционного обучения и оценивания учебных достижений обучающихся педагогические работники руководствуются образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

3.2. Отметки, полученные обучающимися в ходе удаленного обучения, фиксируются в электронном журнале не позднее 7 (семи) календарных дней с даты проведения урока. Оценка может быть дана только в части достижения обучающимися положительных результатов, и в этом случае выставляется в электронный журнал, за исключением случаев, когда проводится опрос обучающихся во время онлайн –урока.

3.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при удаленном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

3.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при удаленном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

3.5. Итоговый контроль результатов удаленного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.